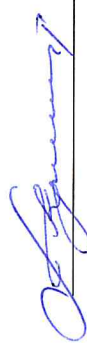


УТВЕРЖДАЮ

Заместитель Председателя
Правительства Омской области,
Министр труда и социального
развития Омской области

 В.В. Куприянов

" 12 " марта 2020 года

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг
бюджетного стационарного учреждения социального обслуживания Омской области
"Кировский детский дом-интернат для умственно отсталых детей"
на 2020 год

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации социального обслуживания						
1	Требуется принятие превентивных мер, направленных на повышение	1.1. Поддержание в актуальном состоянии информации об организации на официальном	31.12.2020 (в течение года)	Кондинкина М.Н., Борискина Н.А. (заместители)		

1	2	3	4	5	6	7
	удовлетворенности получателей социальных услуг качеством, полнотой и доступностью информации о работе организации	сайте организации, информационных стендах организации, странице организации на официальном сайте Министерства труда и социального развития Омской области, сайте bus.gov.ru		директора), Попова Д.В. (главный бухгалтер)		
		1.2. Поддержание в рабочем состоянии дистанционных способов обратной связи и взаимодействия получателей социальных услуг с организацией, обеспечение оперативного реагирования на обратную связь от получателей социальных услуг	31.12.2020 (в течение года)	Кондинкина М.Н., Борискина Н.А. (заместители директора)		
		1.3. Размещение информации о работе организации в средствах массовой информации	31.12.2020 (в течение года)	Кондинкина М.Н., Борискина Н.А. (заместители директора)		
II. Комфортность условий предоставления услуг						
2	Требуется принятие превентивных мер, направленных на повышение комфортности условий пребывания получателей социальных услуг в помещениях организации, на прилегающей к ней	2.1. Проведение капитального ремонта помещений отделения № 1 и № 5 под семейно – воспитательные группы. Проведение капитального ремонта здания учебных мастерских под тренировочную квартиру	31.12.2020 (в течение года)	Лебедев Ю.Я. (заместитель директора по пожарной безопасности и АХЧ)		

1	2	3	4	5	6	7
	территории	2.2. Проведение озеленительных работ (оформление цветников и клумб)	01.08.2020	Борискина Н.А., (заместитель директора), Лебедев Ю.Я. (заместитель директора по пожарной безопасности и АХЧ)		
III. Доступность услуг для инвалидов						
3	Требуется принятие превентивных мер, направленных на повышение доступности организации для маломобильных групп населения	3.1. Приобретение тактильных информационных табличек, нанесение тактильной предупредительной разметки перед лестницей, тактильной направляющей разметки	31.12.2020 (в течение года)	Лебедев Ю.Я. (заместитель директора по пожарной безопасности и АХЧ)		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации социального обслуживания						
4	Требуется принятие превентивных мер, направленных на повышение числа работников организации, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю социальной работы или иной осуществляемой в организации деятельности	4.1. Организация работы по обучению, повышению квалификации, переподготовке сотрудников по направлениям деятельности организации 4.2. Проведение технических учеб (семинаров) с сотрудниками организации, в том числе по вопросам профессиональной служебной этики, этики ведения телефонных переговоров, культуры служебного поведения, разрешения конфликтных ситуаций;	31.12.2020 (в течение года)	Кондинкина М.Н., Борискина Н.А. (заместители директора)		
			31.12.2020 (в течение года)	Кондинкина М.Н., (заместитель директора)		

1	2	3	4	5	6	7
		организация внутреннего контроля по указанным вопросам				
		4.3. Обеспечение проведения "контрольных закупок" по телефону, электронной почте по качеству оказания консултантских услуг	31.12.2020 (ежеквартально)	Баклаев С.Н. (директор)		
		4.4. Обеспечение укомплектованности организации специалистами, осуществляющими предоставление социальных услуг, в том числе организация работы по подбору кадров на вакантные должности с уровнем образования, соответствующим профессиональным стандартам	31.12.2020 (в течение года)	Ефремова А. В. (специалист по управлению персоналом)		
		4.5. Обеспечение реализации планов мероприятий по противодействию коррупционным и иным правонарушениям в организации	31.12.2020 (в течение года)	Вашкель В.Г. (юрисконсульт)		
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг						
5	Требуется принятие превентивных мер, направленных на повышение удовлетворенности получателей социальных услуг условиями предоставления социальных	5.1. Проведение разъяснительных бесед с получателями социальных услуг, их законными представителями по темам: - перечень социальных услуг, предоставляемых организацией;	31.03.2020	Агибалова Н.А., Анисимова Н.Г. (заведующие отделением)		

1	2	3	4	5	6	7
	услуг	- порядок работы организации; - условия предоставления социального обслуживания				
		5.2. Проведение опроса получателей социальных услуг (с включением вопросов по оценке качества условий оказания услуг)	31.12.2020 (ежеквартально)	Борискина Н.А. (заместитель директора)		

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель Министра труда и социального развития Омской области

Руководитель департамента социального обслуживания
Министерства труда и социального развития Омской области

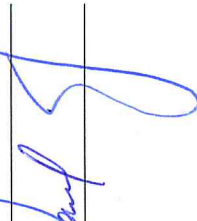
Директор бюджетного стационарного учреждения социального обслуживания
Омской области "Кировский детский дом-интернат для умственно отсталых детей"



С.В. Добрых



В.А. Шестаков



С.Н. Баклаев

